

河南工程学院考场记录单

监考守则

_____学院_____班 _____考场

| | | | | | |
|------|---------------|-------|----|--------|------|
| 考试科目 | | | | | |
| 考试时间 | | 实参加人数 | | 缺考人数 | |
| 交卷情况 | 1 小时交卷人数 | | | | |
| | 1 小时 30 分交卷人数 | | | | |
| | 2 小时交卷人数 | | | | |
| 考场纪律 | 缺考考生记录 | 姓名 | 学号 | 姓名 | 学号 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | 违规违纪考生记录 | 姓名 | 学号 | 违规违纪行为 | 考生签名 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

监考签名:

- 1、监考人员应于考前 30 分钟到考试组织部门签到，领取考卷并核对。
- 2、监考人员应于考前 15 分钟进入考场，并将考试科目、时间、试卷的页数写在黑板上，要对考场进行认真清理，如不符合要求（如桌上放书本或带字纸张等），监考人员有责任立即采取必要的措施。
- 3、监考人员对考场纪律负有直接责任，一旦发现任何形式的舞弊行为，应立即取消该生的考试资格，并将舞弊行为如实填写在考场记录单上，让考生在相应位置进行签名确认（若考生拒不签名，则由两名监考教师在对应行的“考生签名”处签名确认）。如确有舞弊行为，而监考人未发现或故意隐瞒不报者，监考人员均应承担责任，情节严重者予以追究。
- 4、监考人员在监考期间不得擅自离考场，不得看书报杂志，不得接打电话，不准吸烟，也不得随意延长考试时间（各科考试时间一般为 120 分钟）。
- 5、考试结束，监考人员将考卷收齐后交考试组织部门。若有违纪情况，由监考人员将一份考场记录单交考务办公室，另一份随试卷交考试组织部门。

考生守则

- 1、考生应提前 15 分钟进入考场，迟到 30 分钟以上者，不得入场。考试进行 60 分钟后，允许考生在履行完必要的手续后方可离开考场。
- 2、考生进入考场时，必须携带有效证件（身份证、学生证）。不得携带除文具之外的任何物品。**携带任何通讯工具进入考场都视为作弊。**
- 3、考生在考场，应严格按照指定位置就座，不准以任何理由在考场内走动，不准传递文具和东张西望，考生之间不准对话，严禁一切舞弊抄袭行为。对于在考试中舞弊的考生，试卷按“作弊”处理，并根据情节轻重，给予相应纪律处分。
- 4、考生离开考场时必须交卷，不准携带试卷、答题卡等离开考场。