

教学例会会议

纪要

〔2016〕6号

河南工程学院教务处

2016年5月30日

2016年5月30日下午，学校在龙湖校区东区综合楼十楼会议室召开学期教学例会。会议由卢奎主持，教务处、实训中心以及各教学单位院长、教学副院长和教科办主任参加了会议。会议研究的主要问题纪要如下：

一、学业学位资格审查

学业学位资格审查5月20日已统计完毕，审核时，除毕业设计（论文）成绩全部默认合格外，其他课程成绩均以5月13日（各学院正式审核截止日期）前为准。少数毕业生本学期仍修读有体育项目课或实践环节课程，由于该部分课程未结课而未计入其成绩。

学业审核：普通本科3552名，毕业审核合格3447名（占97.04%）；专升本610名，毕业审核合格601名（占98.52%）；专科3233名，

毕业审核合格 2949 名（占 91.22%）。

学位审核：本科共计 4162 名，其中 4048 名学位审核合格（占 94.31%）。

二、学位信息上报

2016 届本科毕业生（4162 名）的学位信息填报表已共享在教学管理 QQ 群，请各学院教科办下载后认真核对。如核对过程中发现问题请于 6 月 1 日前将问题反馈给褚钰（62508516），过期未反馈则视为没有问题。

三、期末考试

1. 本周一成绩登录系统已放开，提前考试的课程在阅卷结束后即可登录成绩，成绩登录密码已放在教学管理 QQ 群共享中。成绩登录截止到 7 月 18 日。

2. 本学期英语四六级考试将于第十六周周六（6 月 18 日）举行，期末考试安排在第 19 周。请各学院（部）将本部门监考人员名单（模板见群共享）于本周五（6 月 3 日）中午前将纸质稿报送教务科王珏。

3. 各学院在试卷分发过程中要认真仔细，要适当预留试卷，避免试卷份数不足或装错等现象。

四、实验室安全专项检查

1. 河南工程学院实验室安全专项检查通知（见学校主页通知公告或教务处主页）。自查过程中，水电问题及时和后勤处和后勤发展总公司联系；消防上的问题，与保卫处联系。

2. 各学院打印河南工程学院实验室安全承诺书，签字盖章后交

教务处。

3. 各学院依据学院实际情况，完成“实验室安全专项检查项目表”。

五、毕业设计（论文）工作

1. 毕业设计（论文）检测情况。

2. 毕业答辩工作安排公示（教务处主页、综合楼一楼）

3. 毕业设计（论文）原则上按照修订后的规范进行，符合基本学术规范。凡是要求手写的，要求字体清晰工整。

六、“十三五”实验室建设规划（附件3）

1. “十二五”实验室建设完成情况

2. 存在的问题

3. 十三五实验室建设目标

要求：6月10日前，向实验室建设与管理科提交电子和纸质稿。

七、顶岗实习学生座谈会

15周（6月10日前各学院将顶岗实习工作总结纸质稿提交实践科田珂处）

本周召开顶岗实习学生座谈会，具体时间地点另行通知。