## 河南工程学院

## 2015-2016 学年第二学期学生网上评教通知

各学院:

2015-2016 学年第二学期学生网上评教工作将于 2016 年 5 月 23 日上午 9 点开始, 5 月 31 日 24 点结束。望各学院切实做好此次学生评教工作。评教中请注意以下事项:

一、评教采用教务系统网上评教方式,由学生本人在能够上网的计算机上进行。有条件的学院可统一组织本学院学生开展评教活动。评教时要客观、公正、 认真。<u>如果不进行评教,学生将不能在教务系统查询成绩,不能选修公共选修课。</u>

二、在评教之前,各学院要通知学生认真核对任课教师信息,在规定时间内 完成评教工作。学生如遗忘教务系统登录密码或发现错误情况,请及时与所在学 院教科办联系解决。

三、如有其它不详之处,请与教务处李老师联系,办公电话 62503877。

附件:学生网上评教操作步骤

教务处

## 2016年5月18日

附件:

## 学生网上评教操作步骤

一、打开 IE 浏览器, 进入学校主页 www. haue. edu. cn, 点击页面左下角"教务管理"按钮, 根据网络情况选择"联通入口"、"教育网一"或"教育网二"入口; 或者在学校主页上点击"人才培养"链接进入教务处主页, 在主页右侧快速链接中点击"教务管理系统"图标; 或者在浏览器地址栏中输入: http://125.219.48.18或 http://125.219.48.21/地址进入用户登录界面。输入用户名(学号), 密码(默认为身份证号)和验证码,选择"学生"角色, 点击"登录"按钮后进入教务系统。

用户登录 / LOGIN
🚠 用户名:
😼 密 码:
✓ 验证码: 0160 着不清 换一张
○部门 ○教师 ◉学生 ○访客
登录  重置

二、进入教务系统,点击"教学质量评价"按钮会出现该学生所选课程的全部信息,评价前请先核对显示课程与自己所选课程是否一致。然后点击其中某一 门课程后就进入了"教学质量评价"界面。



三、在评价界面中,请在每一条评价内容后面选择相应的等级(A, B, C, D, E),请根据实际情况认真选择。<u>在评价时,每名教师的评价内容必须一次全部评</u> <u>完。每评价一门课程保存一次,否则评价数据无效。</u>

L	在教学过程中是否认真负责,遵纪守时,注重为人师表?A.是.很好;B.较好;C.一般;D.较差;E.工作敷衍,很差.		
2	教学准备工作是否充分,讲课是否熟练自如?A.充分,自如;B.较充分;C.一般;D.布充分;E.内容生疏、效果很差.	В 🗸	
3	教学中能否做到条理清晰,重点突出,语言生动,表述准确?A.做到了;B.基本做到;C.一般;D.较差;E.很差.	в 🗸	
1	教学中板书安排(或使用多媒体等现代化教学手段)效果如何?A.好;B.较好;C.一般;D.较差;E.杂乱无章.	В 🗸	
5	教学过程中作业批改、辅导答疑是否认真负责?A.认真;B.较认真;C.一般;D.较差;E.不认真,几乎未做.	В 🗸	
5	讲授内容是否充实,教学内容是否新颖,教学的效率如何?A.充实.新颖.效率高;B.较好;C.一般;D.照本宣科;E.空洞乏味.	В 🗸	
7	教学中是否注重启迪思维,激发兴趣,联系实际,培养能力?A.很注重且效果好;B.较好;C一般;D.较差;E.很差.	AV	
3	你对本课程教学质里的整体评价如何?A.优秀;B.教满意;C.一般;D.不满意;E.很不满意.	AV	
也评价与	建议(限 50中文字,可不填):		

四、<u>全部课程评价完毕,保存后提交数据,否则评价数据无效。</u>请各位同学 不要忘记关闭所有开启的窗口,正常退出网上评价网页,以防他人进入后造成不 良后果。由别人代评或替别人评价都是不允许的,一经发现,将按学校有关规定 处理。

3